

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
Протокол № 1 от 31.08.2021г.

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ ДС № 38
г.Кузнецка
Д.А.Гордеева
Приказ МБДОУ ДС № 38 г.Кузнецка
от 31.08.2021г. № 95



ПОЛОЖЕНИЕ о рабочей группе по сбору и обработке полученной информации о качестве образования в ДОУ

1. Общие положения

- 1.1. Рабочая группа по сбору и обработке полученной информации о качестве образования в ДОУ (далее - Группа) создается в целях реализации мониторинга качества дошкольного образования в МБДОУ ДС № 38 г.Кузнецка.
- 1.2. Деятельность Группы осуществляется в соответствии с действующим законодательством РФ в области образования, Уставом детского сада, настоящим Положением.
- 1.3. Состав Группы формируется из числа педагогических работников детского сада и утверждается приказом заведующего. Возглавляет Группу председатель, назначаемый заведующим.
- 1.4. Изменения и дополнения в настоящее Положение рассматриваются и принимаются на Педагогическом совете и утверждаются приказом заведующего.

2. Цель и задачи Группы

- 2.1. Цель работы Группы - подготовка и проведение процедуры мониторинга качества дошкольного образования с учетом требований ФГОС ДО.
- 2.2. Основными задачами Группы являются:
 - разработка содержания внутренней системы мониторинга качества дошкольного образования;
 - разработка нормативной и методической документации, регламентирующей реализацию внутренней системы мониторинга качества дошкольного образования;
 - обеспечение информационно – аналитического, научно – методического сопровождения процесса реализации мониторинга качества дошкольного образования;
 - обобщение опыта и результатов работы детского сада.

3. Функции Группы

Группа в целях выполнения возложенных на неё задач:

- 3.1. Изучает законодательные акты, нормативные документы, педагогическую и методическую литературу по вопросам дошкольного образования.
- 3.2. Разрабатывает критерии и контрольно- измерительные материалы для проведения

внутреннего мониторинга качества дошкольного образования.

3.3. Организует внутренний мониторинг качества дошкольного образования с учетом требований ФГОС ДО.

3.4. Принимает решения в пределах своей компетенции по рассматриваемым вопросам.

3.5. Обеспечивает информирование педагогического состава, участников образовательных отношений о проходящем мониторинге качества дошкольного образования и его результатах.

3.6. Дает рекомендации по улучшению качества дошкольного образования на основе полученных данных.

4. Организация деятельности Группы

4.1. Общее руководство Группы осуществляет председатель группы, назначаемый заведующим.

4.2. Председатель группы осуществляет подготовку и ведение заседаний Группы.

4.3. Рабочие заседания Группы проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

4.4. Результаты работы Группы доводятся до сведения педагогических работников на Педагогическом совете.

4.5. Члены Группы обязаны:

-присутствовать на заседаниях;

-исполнять поручения в соответствии с решениями Группы.

4.6. Члены Группы имеют право:

-знакомиться с материалами и документами, поступающими в Группу;

-вносить на рассмотрение Группы предложения, статистические данные, связанные с реализацией мониторинга качества дошкольного образования;

-приглашать для принятия участия в работе Группы педагогических работников, заведующего;

-вносить предложения, относящиеся к компетенции Группы.

5. Ответственность Группы

5.1. Группа несёт ответственность за: достоверность и своевременность предоставляемой информации.

6. Документация рабочей группы

6.1. Рабочие заседания рабочей группы оформляются протоколом.

6.2. Протоколы составляются секретарем и подписываются председателем рабочей группы.